

Infraestructura Panameña de Datos Espaciales (IPDE)

Componente de Estándares

Acta Reunión N° 02-2022

Lugar: Virtual – Microsoft Teams

Fecha: 22 de marzo de 2022

Hora: 9:05 a.m. – 10:10 a.m.

Participantes:

	PARTICIPANTE	INSTITUCIÓN	UNIDAD
1	Luz Guerrero	ARAP	Ordenación SIG
2	Feliciano Torres O'Reilly	ATP	Dirección de Planificación
3	Jovel Núñez	MiAMBIENTE	DIAM
4	Nelson R. Genao Domínguez	MICI	DGNTI
5	María Alejandra Caballero	SENAN	Departamento de Análisis Organizacional
6	Luz María Paladín	SENAN	Departamento de Análisis Organizacional
7	María del Carmen Perez	CENAMEP AIP	Magnitudes Mecánicas
8	Etziel Valdes	ANTAI	Oficina de Tecnología

Tabla 1. Lista de asistencia

Siendo las 9:05 a.m., se da inicio a la primera reunión del Componente de Estándares. Se realiza la verificación del quorum con 7 instituciones.

Temas tratados:

1. Bienvenida por parte del coordinador del componente Jovel Núñez.

2. Aprobación del acta

Se procedió a dar espacio para comentarios del borrador del acta No. 02-2022, se hicieron algunas correcciones de escritura para luego someterla a aprobación.

3. Informe de los grupos de trabajo:

Norma ISO19115

Feliciano Torres, coordinador del grupo de trabajo indica que durante la primera reunión, celebrada el 17 de febrero de 2022, se presentó la nueva designación del

representante del MICI el Ingeniero Nelson Genao, Técnico en Normalización. Se tocó diferentes aspectos referentes a la norma 19115-1: 2014.

El 24 de febrero se realizó la segunda reunión del grupo de trabajo, el Ing. Nelson Genao realizó una inducción del proceso de normalización.

La tercera reunión fue reagendada para el jueves 24 de marzo.

Jovel Núñez recalca la importancia de contar con el borrador de la norma traducido con todas las correcciones técnicas, como parte de las metas del Componente de Estándares 2022. Para que en el 2023 pueda pasar a la Dirección de Normas.

Se exhorta a los miembros del componente que sigan participando.

Nelson Genao indica que no podrá participar de la reunión del 24 de marzo, por lo cual se procede a cambiar la fecha de la reunión para el 31 de marzo.

4. Avances del Componente de Estándares

- Se acordó las fechas de las reuniones del Componente para el último martes de cada dos meses. Siendo establecidas las siguientes fechas:
 - 3ra reunión: 24 de mayo
 - 4ta reunión: 26 de julio
 - 5ta reunión: 27 de septiembre
 - 6ta reunión: 29 de noviembre, última reunión del año 2022.
- La coordinación de la IPDE brindó un usuario y contraseña para el Componente de Estándares. También se realizó una inducción para la carga de datos a la página web de la IPDE, por parte del Componente de Información Geográfica al coordinador y secretaria del Componente de Estándares.

Se requiere el apoyo de al menos dos miembros más para la carga de datos a la página web de la IPDE.

La compañera Luz Guerrero se ofrece como apoyo.

- Jovel Núñez menciona que durante la reunión de coordinadores y secretarios se recalcó que dentro del plan de trabajo tenemos la traducción de la norma ISO 19115-1: 2014 y el proceso de sensibilización de las normas ya adoptadas.

Se recomendó hacer un proceso de inducción general a todos los sectores interesados en la adopción de normas. Dentro del cual se acordó la realización de capacitaciones cortas durante todo el año, a un intervalo de aproximadamente 3 meses en conjunto con el Componente de Fortalecimiento.

Cada Trimestre

Procesos de Normalización para la Información Geográfica

- Capacitación N° 1: 20 de abril
 - Introducción a la Normalización
 - Importancia de la Normalización para la Información Geográfica
- Capacitación N° 2: 22 de junio
 - Modelo de Datos
 - Marco Geodésico
- Capacitación N° 3: 21 de septiembre
 - Catálogo de Datos
 - Calidad de Datos
- Capacitación N° 4: 23 de noviembre
 - Metadatos
 - Especificaciones

Ilustración 1. Capacitaciones de Normalización programadas 2022.

Se indica que los expositores de la 1ra capacitación serán Nelson Genao y Jovel Nuñez.

Se solicita apoyo de un moderador por parte del componente. La compañera María Pérez ofrece el apoyo.

Se solicita apoyo para el diseño de la invitación. El compañero Nelson Genao ofrece el apoyo.

- Se crea el grupo de Sensibilización e Implementación de Normas Adoptadas y otras. La compañera Luz Guerrero se ofrece como coordinadora del grupo.
- Referente al taller de metadatos Jovel Núñez recomienda que sea planificado para realizarse en el 2023.
Se sugiere que dicha capacitación sea brindada a los participantes que tengan la disponibilidad de capacitar a otros cuando sea requerido, con la finalidad de garantizar la transferencia de conocimientos.
- Jovel Núñez indica que se debe establecer un calendario de actividades que incluyan la publicación de trípticos de las normas o alguna otra documentación relacionada con el Componente de Estándares.

5. Asuntos varios

Se hace la invitación para participar en la reunión del Componente de Fortalecimiento.

Se estará coordinando con Luz Guerrero las diferentes actividades.

Luz Guerrero consulta el estatus de la Norma de Calidad. Indica se realizaría una convocatoria abierta para discutir la norma en conjunto con la empresa privada.

Jovel Núñez solicitará copia de la nota de recibido conforme para que Nelson Genao pueda dar el seguimiento correspondiente.

Se cierra la sesión.



Ilustración 2. Foto de los participantes de la 2da reunión virtual 2022.

	A	B	C	D
1	Nombre completo	Acción del usuario	Marca de tiempo	
2	Maria del Carmen Perez	Unido	22/3/2022 9:05:00	
3	Feliciano Torres O'Reilly	Se unió antes	22/3/2022 9:05:00	
4	Nelson R. Genao Domínguez	Se unió antes	22/3/2022 9:05:00	
5	Jovel Núñez (Invitado)	Se unió antes	22/3/2022 9:05:00	
6	Etziel Valdes	Unido	22/3/2022 9:05:26	
7	luz (Invitluado) (ARAP) (Invitado)	Unido	22/3/2022 9:05:59	
8	Maria Alejandra Caballero (Invitado)	Unido	22/3/2022 9:19:01	
9	Maria Alejandra Caballero (Invitado)	Abandonó	22/3/2022 9:19:10	
10	Maria Alejandra Caballero (Invitado)	Unido	22/3/2022 9:19:22	
11	Maria Alejandra Caballero (Invitado)	Abandonó	22/3/2022 9:19:32	
12	Luz Paladin (Invitado)	Unido	22/3/2022 9:19:53	
13				

Ilustración 3. Lista de asistencia de la reunión virtual.